



MINISTERIO
DE
DEFENSA

EJÉRCITO DE TIERRA

INSTITUTO DE HISTORIA Y
CULTURA MILITAR

ARCHIVO GENERAL MILITAR DE AVILA

SOLICITUD de fotocopia certificada de documentación o Certificado de datos concretos que figuren en la misma.

DATOS DEL SOLICITANTE (1)

APELLIDOS		NOMBRE		DNI			
DOMICILIO		LOCALIDAD		PROVINCIA		C.P.	
CORREO ELECTRÓNICO				TELÉFONO			

SOLICITA

--



MINISTERIO
DE
DEFENSA

EJÉRCITO DE TIERRA

INSTITUTO DE HISTORIA Y
CULTURA MILITAR

AUTORIZACIÓN

AUTORIZO A:	
Nombre y Apellidos	
D.N.I. y fecha de expedición	

de

de

Firmado

- Acompañar fotocopia de DNI del solicitante (1).
- Si el solicitante (1) no es el mismo que la persona (2), acompañar "autorización firmada por la persona (2), con la fotocopia de su DNI, expresando el consentimiento para que su Documentación pueda ser consultada por el Solicitante" (artículo 57, apartado 1-C de la Ley 16/1985 de 25 de junio del Patrimonio Histórico Español).
- Si se solicita la Documentación de varias personas, debe enviar una solicitud por cada persona con su correspondiente "autorización" y fotocopia del DNI.
- Si la Persona (2) ha fallecido, indicar los datos de parentesco/afinidad que le unen con el Solicitante (1) y motivos que justifican la solicitud.

Los datos de carácter personal que se faciliten por correo electrónico mediante el siguiente formulario quedarán registrados en un fichero de este Archivo General Militar, con la finalidad de contestar a las consultas y obtener datos estadísticos de las mismas. Por ello pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el Director del Archivo General Militar de Ávila, calle Vallespín, nº 9. 05001-Ávila