

## **Normas para las comunicaciones Curso Internacional de Defensa 2021**

Las normas de presentación de las comunicaciones se ajustarán a las normas establecidas para realizar las Publicaciones de Defensa de acuerdo con las “Normas para la presentación de originales Imágenes y derechos de autor 2017” de la Secretaría General Técnica del Ministerio de Defensa.

Para presentar las comunicaciones al curso se presentará un texto en formato Word con los datos que adjuntan en el presente documento y en fichero aparte también se remitirá el CV reducido de todos los autores.

El texto de la comunicación y los CV reducidos serán enviados al correo [agm-cid@mde.es](mailto:agm-cid@mde.es) , antes de la fecha establecida por la organización del curso.

### **1. Estructura de la comunicación**

El texto presentado se compondrá de:

1. Título de la comunicación:
2. Autoría: Se consignarán los siguientes datos de todos los autores y la persona de contacto (POC) con la organización.

<b>Autor 1 (Repetir en caso de varios autores)</b>	
<b>APELLIDOS, NOMBRE</b>	
<b>DNI</b>	
<b>CORREO ELECTRONICO</b>	
<b>TELEFONO</b>	
<b>INSTITUCION/ORGANIZACIÓN</b>	
<b>PERSONA DE CONTACTO (SI O NO)</b>	

3. Resumen: Máximo 2000 palabras (sin incluir la bibliografía). Mínimo 1500 palabras.

4. Palabras clave: Entre 4 y 6

5. Comunicación:

El texto estará escrito en un fichero de Word y tendrá una extensión máxima de 3000 palabras, en letra tipo Arial tamaño 12, con un espaciado entre líneas de 1,5 y los márgenes tipo normal (superior/inferior 2,5 cm y laterales de 3 cm).

El texto constará de al menos cuatro apartados en el que el primero será la Introducción, el penúltimo de Conclusiones y el último Bibliografía. No se separarán los párrafos con retornos adicionales y se evitará el uso de las tabulaciones, palabras

subrayadas o en negrita, dobles espacios. La sangría en izquierda y derecha cero, sangría especial en primera línea 1,25. El espaciado entre párrafos anterior será de 12 puntos y posterior 0.

La estructura del texto debe ser clara, para ello se enumerarán de manera jerárquica los epígrafes que contenga el texto. El índice servirá de guía en la maquetación, por lo que se debe diferenciar claramente la jerarquía de apartados que configuran la obra mediante numeración (1., 1.1., 1.1.1., 1.1.2., 2., etc.).

Notas al pie de página. En el caso de emplear cita bibliográfica, en tipo Arial, tamaño 8, el orden será el siguiente: apellidos (en versales), nombre de pila del autor. Título de la obra (en cursiva si se trata del título de un libro y entre comillas si se trata de un artículo o capítulo de una obra). Lugar de edición: Editorial y año de edición, páginas donde aparece el texto que se cita. Ejemplo: LÓPEZ, Juan Gabriel. Manual de traducción. Barcelona: Gedisa 1997, pp. 235-298.

Es necesario que el formato se ajuste a lo que hemos dicho En el caso de que se cite al mismo autor y la misma obra anterior, se pondrá *Ibíd*em (en redonda) y el número de página.

## **2. Bibliografía:**

La bibliografía se presentará al final. La bibliografía se citará bien conforme a normativa APA 6ª edición o a las normas UNE 50- 104-94 sobre referencias bibliográficas.