

USO PÚBLICO



OPERACIÓN EUTM MALI XIX

LIBRO DE INFORMACIÓN

PARA LAS FAMILIAS



Descargue esta información en pdf:



USO PÚBLICO

USO PÚBLICO

PÁGINA EN BLANCO

USO PÚBLICO

INDICE

- Carta de presentación del Ilmo. Sr. Coronel Jefe del RI-3.
- 1.- Antecedente de la misión EUTM MALI.
- 2.- Misión EUTM MALI.
- 3.- Participación Española en la Misión EUTM MALI.
- 4.- Duración de la misión.
- 5.- Consejos al militar y su familia.
- 6.- Personal de Contacto para atención a las familias RI 3.
- 7.- Personal de Contacto para atención a las familias BRIMAR.
- 8.- Uso de internet en Zona de Operaciones.
- 9.- Servicios de Asistencia a las familias del MINISDEF.
- 10.- Servicio de estafeta España-Mali.
- 11.- Giros Postales
- 12.- Comunicaciones Urgentes.
- 13.- Asistencia Sanitaria en Zona de Operaciones.
- 14.- Permisos Extraordinarios.
- Anexo I Teléfonos de contacto de los equipos de enlace con las familias de las unidades que aportan personal al contingente EUTM XIX MALI.



Queridas familias,

Soy el Coronel Alfonso Pardo de Santayana Galbis, Jefe del Regimiento de Infantería “Príncipe” 3, con sede en el acuartelamiento “Cabo Noval” en Siero (Asturias), unidad que aporta la mayoría del contingente que va a desplegar en Mali entre noviembre de 2021 y mayo de 2022.

Quisiera a través de estas líneas ponerme a vuestra entera disposición desde el mismo instante que vuestros familiares viajen hacia la zona de operaciones. La preparación y adiestramiento que han recibido son fundamentales para afrontar la misión con todas las garantías de éxito. El trabajo diario de nuestra unidad ha sido la base para poder enfocar el último mes hacia las particularidades de la misión y del escenario donde ésta se va a desarrollar. Además los integrantes de la misión han sido especialmente seleccionados por sus aptitudes, su experiencia y sus capacidades. Aunque sea una zona del mundo poco frecuente para los europeos en general y los españoles en particular, el carácter multinacional de la misión augura un ambiente favorable y propicio al cumplimiento de la misión.

Nuestro compromiso empieza con la proyección del contingente y permanece en el tiempo y en el espacio en territorio nacional. A lo largo de este manual se explican las claves y circunstancias de la misión así como el personal con el que podéis establecer contacto en caso necesario. De la misma manera que hacemos desde la Unidad, os



vido a vosotros que en vuestros contactos con ellos les transmitáis esa sensación de apoyo y tranquilidad que ejercerá un factor multiplicador sobre la moral y fortaleza de nuestras tropas y que les permitirá centrarse en la misión recibida.

Estamos a vuestra disposición durante la duración de la misión para cualquier necesidad que se os presente y contad siempre con el apoyo de la BRILAT en general y del Regimiento en particular.



A handwritten signature in blue ink, which appears to be 'Alfonso Pardo de Santayana'.

Coronel Alfonso Pardo de Santayana



USO PÚBLICO



LA MISIÓN EUTM MALI

La misión de formación de la Unión Europea en Mali, EUTM-Mali (European Union Training Mission), proporciona a las Fuerzas Armadas Malienses formación militar y asesoramiento en materia de cadena de mando, logística, gestión de recursos humanos y derecho internacional humanitario.

La misión se inició en 2013 para responder a la necesidad de reforzar las capacidades de las Fuerzas Armadas de Mali, con el objetivo final de formar unas fuerzas armadas autosuficientes capaces de contribuir a la defensa de su población y su territorio.

En EUTM Mali participan militares de 28 países europeos, siendo España la nación que contribuye con más personal.

1. ANTECEDENTES

En enero de 2012, rebeldes tuaregs se unieron en el Movimiento Nacional para la Liberación de Azawad (MNLA) y se alzaron en armas contra el gobierno maliense. Con el apoyo de grupos yihadistas tomaron, en pocos meses, el norte del país. Para empeorar la situación, en marzo de 2012, un capitán del ejército maliense, Amadou Sanogo, dio un golpe de Estado y asumió la presidencia del país. Poco después, el 6 de abril de 2012, el MNLA declaró unilateralmente la independencia del Azawad.

USO PÚBLICO



USO PÚBLICO



Ante la presión internacional, el capitán Sanogo se vio obligado, ese mes de abril, a ceder la presidencia de la República al civil D. Dioncounda Traoré.

En junio de 2012, los yihadistas tomaron el control de la revuelta e impusieron la ley islámica en el norte del país. Esto provocó desplazamientos masivos de población del norte al sur de Mali y otros países limítrofes.

En septiembre de 2012 el gobierno de transición de Dioncounda Traoré solicitó ayuda a las Naciones Unidas y el 12 de octubre, el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas aprobó la Resolución 2071, en la que pedía a organizaciones regionales e internacionales, incluida la Unión Europea, asistencia coordinada, conocimientos especializados, capacitación y apoyo para el desarrollo de las Fuerzas Armadas y de Seguridad de Mali a fin de restablecer la autoridad del Estado.

El 24 de diciembre de 2012, el Presidente de la República de Mali envió una carta al Alto Representante de la Unión para Asuntos Exteriores y Política de Seguridad en la que solicitaba el despliegue de una misión de capacitación militar de la Unión Europea en Mali.

El 9 de enero de 2013, los yihadistas volvieron a tomar la iniciativa y, desde sus bastiones en el norte, lanzaron una nueva ofensiva con el objetivo de tomar Bamako, la capital del país. Ante el avance rebelde, Francia inició, ese mismo mes de enero, la Operación Serval y con el apoyo de las

USO PÚBLICO



fuerzas de Mali y el Chad, detuvo el ataque de los grupos islamistas radicales y los hizo retroceder.

En pocas semanas, los yihadistas fueron forzados a refugiarse en sus antiguos santuarios del Sáhara o huir fuera de las fronteras de Mali.

Todos estos acontecimientos condujeron a la adopción, el 18 de febrero de 2013 de la Decisión 2013/87/PESC del Consejo, que puso en marcha oficialmente la misión de entrenamiento de la Unión Europea (EUTM) en Mali.





2. MISIÓN

En marzo de 2020 se aprobó el quinto mandato de EUTM Mali que tiene, como objetivos estratégicos:

- Contribuir a la mejora de las capacidades de las Fuerzas Armadas de Mali bajo el control de sus legítimas autoridades civiles.
- Apoyar al G5 Sahel (Organización regional formada por Mauritania, Mali, Burkina Faso, Níger y Chad) mediante la consolidación y mejora de las capacidades operativas de su Fuerza Conjunta, fortaleciendo la cooperación regional para hacer frente a las amenazas comunes a la seguridad, especialmente el terrorismo y el tráfico ilegal, sobre todo de seres humanos.

Para alcanzar estos objetivos, la EUTM Mali basa sus actividades en 4 pilares:

1. Entrenamiento de las unidades militares de Mali.
2. Asesoramiento, a todos los niveles, a las Fuerzas Armadas de Mali.
3. Contribución a la mejora del Sistema de Educación Militar, desde las academias hasta el nivel ministerial.
4. Asesoramiento y capacitación del cuartel general de la Fuerza Conjunta del Sahel del G5.



USO PÚBLICO



3. PARTICIPACIÓN ESPAÑOLA

La participación española, con un máximo de 50 soldados, fue autorizada el 30 de enero de 2013 por el pleno del Congreso de los Diputados. El 1 de abril de 2013 se desplegaron las primeras fuerzas españolas para la operación EUTM Mali.

Pese a que en agosto de 2020, tras varias semanas de protestas multitudinarias en la capital Bamako, fuerzas militares depusieron al presidente electo Ibrahim Boubacar Keïta, la comunidad internacional ha forzado la vuelta a las vías democráticas y la misión EUTM MALI ha comenzado a implementar su 5º mandato. Actualmente, España aporta una fuerza de más de 600 militares, desplegados en las localidades de Koulikoro y Bamako, estando previsto el despliegue próximamente también en la localidad de Sevaré.

4. DURACIÓN DE LA MISIÓN

La duración de la misión será aproximadamente de seis meses, teniendo previsto desplegar entre noviembre de 2021 y mayo del año 2022.

USO PÚBLICO



5. ¿CÓMO ENFOCAR LA SITUACIÓN?

En este punto, recogemos una serie de consejos elaborados por mandos de unidad, psicólogos militares y familiares, como ustedes, que han vivido la experiencia de tener un ser querido desplegado en una misión internacional. La experiencia común puede resumirse en una serie de sentimientos y estados de ánimo que varían según transcurre el tiempo: añoranza, inquietud, incertidumbre, soledad, extrañeza y al final de misión, impaciencia. Pero también ilusión, alegría y motivación. Es importante que sepan que lo que van a experimentar es absolutamente normal, que le pasa a todo el mundo en mayor o menor medida y que se trata simplemente de una adaptación a una situación nueva y extraña.



Posiblemente sentirán emociones encontradas, producto de este proceso de adaptación: desde las positivas (como el orgullo por la importante misión que se está llevando a cabo) a las negativas como miedo, ansiedad, tristeza por la ausencia, etc. Muchas veces ni ustedes ni su familiar se sentirán capaces de entender qué les pasa, y puede llegar



a costar mucho comunicar esos sentimientos. En algunas ocasiones esta falta de entendimiento puede generar pequeños roces familiares.

Puede ayudar mucho, para superar estos sentimientos, el disponer de información sobre las reacciones que se han producido en situaciones similares anteriores y de algunos consejos acerca de cómo disminuirlas y canalizarlas.

Debemos hacer un esfuerzo para intentar entender los sentimientos de nuestro familiar y al mismo tiempo ser capaces de transmitirle los nuestros de forma serena y útil, de forma que unos puedan servir de apoyo a los otros y que estos procesos de adaptación sean rápidos y menos dolorosos.

5.1. Para el cónyuge o pareja

La labor de los que se quedan es tan importante como la del que se va. Por eso le proponemos unos consejos que esperamos le ayuden en los primeros momentos y durante el transcurso de la misión:

Cree un clima de entendimiento

Debe solventar las dudas o malos entendidos para que ambas partes queden en buena disposición tras la marcha. El apoyo mutuo es muy necesario. Antes de que su pareja marche a zona de operaciones hablen sobre el tema y pregunte todo lo que necesite saber. No se quede con ninguna duda.



Establezca un plan de actividades

Dejen preparadas en España las cuestiones que consideren necesarias (cuestiones jurídicas, económicas, viajes, vehículos...). Planifique con su pareja la realización de asuntos cotidianos que no necesiten de consulta telefónica permanente. Participe también en los preparativos de viaje de su pareja, desde las labores administrativas hasta el equipaje, ello le ayudará a sentirse "parte de la misión".

Resuelva sus dudas

Ante cualquier comentario que pueda escuchar en España sobre lo que está sucediendo en zona de operaciones, mande un mensaje y aguarde la respuesta o la llamada de su pareja, o bien llame a los teléfonos de contacto de la Unidad, para recabar información.

Mantenga el contacto

Comuníquese a través de teléfono o servicio de mensajería/vídeo o correo de Internet (tanto en Koulikoro como en Bamako se dispone de Wifi) pero intente no preocupar a su pareja con cuestiones que no puedan resolverse en la distancia. Es importante que los hijos participen en estas comunicaciones, aportando cartas, dibujos...



No renuncie a su vida social

Siga disfrutando de sus amistades y comparta con ellos sus preocupaciones.

Planifique sus aficiones y ocupe su tiempo libre. No es necesario un cambio de domicilio ni de planes, pues antes de lo que piensa ya estaremos de vuelta.



5.2. Sobre los niños

Los niños reaccionan con tristeza, disgusto y a veces con comportamiento extraños como enfados o rabietas. Ellos no pueden expresar sus sentimientos como los mayores, y podrían presentar actitudes como berrinches, orinándose en la cama, negándose a ir al colegio, mal aprovechamiento escolar, excesivo apego a la madre o al padre, irritabilidad y manías a la hora de comer, etc... Sin embargo, si la nueva situación se afronta bien desde el principio, se pueden disminuir sus consecuencias y convertirlas en positivas.

Los niños tienen una sorprendente capacidad de adaptación. En cuanto hayan pasado unos días, si les han sabido transmitir emociones positivas, volverán a ser los de siempre. No se agobien excesivamente por cómo tienen



que hacer las cosas con ellos. Sean naturales y todo irá sobre ruedas.

¿Cómo informarles?

Díganles siempre la verdad. No mientan ni inventen cosas como que “va a estar solo unos días fuera”. Tampoco magnifiquen la ausencia. Háganles ver que, aunque son varios meses, estos pasarán rápido. No marquen de antemano la fecha de regreso pues cualquier retraso inesperado podría provocarles ansiedad o desilusión.

Intenten explicar la parte positiva de la misión. Centrarse en lo negativo no hará sino incrementar su sufrimiento. Por ejemplo, si les preguntan “¿Y no estará triste?”, una contestación puede ser “sí estará triste porque no te puede ver, pero alegre porque está ayudando a la gente de otro país y ayudando además a que España sea más segura”.

Hagan hincapié en que ustedes continuarán con ellos y que su vida no va a cambiar (muchas veces los niños, sobre todo los pequeños, tienen mucho miedo a los cambios).

En este sentido es muy importante que se mantengan en la casa tanto las rutinas previas como las normas de comportamiento anteriores, ya que ambas dan seguridad a los menores. Aunque cueste un poco al principio, en pocos días lo agradecerán.





Apóyense en su familiar, preparen juntos las respuestas a las posibles preguntas de los niños. Hablen con ellos juntos y sin prisas, respondiendo a todas las preguntas que les formulen. La principal pregunta que van a hacerse es ¿Por qué se va? Piensen que, si no se les explica la ausencia adecuadamente, van a formular sus propias teorías, como que no se les quiere o incluso culparse a sí mismos por la ausencia (se ha ido porque me he portado mal...).

El momento de la despedida es importante, aunque sea doloroso. Expresen sus emociones y fomenten que los niños las expresen. Llorar alivia mucho la tensión, pero intenten que el último adiós esté acompañado de una sonrisa.

Mantengan el recuerdo

Coloquen alguna foto de su familiar en casa. Recordar al padre o madre ausente es importante, aunque pueda causar cierta tristeza.

Animen a los niños a que escriban: los más pequeños pueden colorear una postal o realizar dibujos.

Describan la zona de la misión

Muestren a los niños, sobre un mapa de Mali dónde se encuentra su padre o madre. Si los niños pueden ver dónde estará durmiendo o comiendo eso les tranquilizará. Internet proporciona imágenes satélite muy precisas de la zona.

Deben escuchar y comprender lo que piensan los niños de la misión para así poder tranquilizarlos. En ese sentido,



intenten disipar las posibles ideas preconcebidas sobre penalidades, trampas, riesgos, hambre, falta de medios de transporte, de electricidad...

Cuando expliquen la misión, no utilicen términos negativos, como guerra, muertos, malos o buenos. Hablen de paz y de niños que necesitan ayuda.

Eviten los cambios

Alguien que comparte su vida con ellos está ahora ausente. Por ello, procuren que todo lo demás permanezca lo más estable posible y que no cambien las rutinas. Eviten cambios de casa (salvo por viajes vacacionales) y procuren que se relacionen con los mismos amigos pudiendo fomentar la relación con otros niños de compañeros que también tengan a su padre/madre ausente en misiones.

Eviten cargar sobre los niños responsabilidades que puedan corresponder a los adultos, como por ejemplo cuando decimos a un niño de 6 años "ahora tú eres el hombre de la casa". Los niños deben seguir siendo niños, aunque falte uno de los progenitores.

Hay que considerar que esta ausencia podría reflejarse en algún cambio transitorio en la conducta habitual de los hijos; por ello, sería conveniente informar a los profesores y observarles, observando su modo de estar en el colegio y otros ámbitos, sociales, culturales o deportivos.



5.3. Para los Padres

Preocuparse es comprensible, pero no debe convertirse en una obsesión. Es importante que no se hagan falsas ideas sobre el cometido que su hijo o hija va a realizar, ni hagan caso a rumores ni a informaciones poco fiables, que les pueden originar preocupaciones innecesarias.

La información más directa y válida se la puede proporcionar su propio hijo o hija a través del teléfono o servicios de mensajería, vídeo o correo de Internet. Además, pueden llamar en cualquier momento a los teléfonos de atención que figuran en esta guía.

También pueden encontrar apoyo en otras familias en circunstancias parecidas, hablen con ellos y compartan información.

Sus vidas tienen que seguir igual, mantengan sus relaciones sociales y amigos, la misión de su hijo/a debe ser motivo de orgullo.



Siempre que hablen con su hijo/a háganlo en positivo para no preocuparle de forma innecesaria. Infórmenle sobre lo que sucede por casa, en la familia y con sus los amigos.

Ustedes son muy importantes para su hijo/a. En las llamadas, correos, mensajes y paquetes, encontrará el apoyo que, en ocasiones pueda necesitar.



USO PÚBLICO



5.4. Para todos

Respecto al regreso, recuerden que cada uno habrá vivido situaciones muy distintas durante el tiempo de despliegue y quizás todos necesiten de un tiempo de readaptación.

Puede que algunos efectos leves producto de la fatiga, la separación y la tensión salgan a la luz. El cariño y la paciencia serán el mejor bálsamo para que en pocos días todo haya vuelto a la normalidad.

6. PERSONAL DE CONTACTO PARA ATENCIÓN A LAS FAMILIAS

Por parte del Regimiento de Infantería Príncipe Nº 3 se ha habilitado un teléfono de atención para ayudar a las familias en todo cuanto puedan necesitar durante todo el tiempo en el que se desarrolla la misión.

985 98 80 87

630 21 22 02

Para el resto de personal del contingente destinado en otras unidades ver teléfonos de contacto de sus respectivos EEF. También pueden hacerlo por correo electrónico si lo prefieren:

ofapet421@et.mde.es

contactodiaper@et.mde.es

USO PÚBLICO



USO PÚBLICO



Por favor no duden en usarlos para cualquier cosa que necesiten.

7. PERSONAL DE CONTACTO EN LA BRIGADA DE INFANTERÍA DE MARINA “TERCIO DE ARMADA”

En el caso de que el militar desplegado se encuentre destinado en la Brigada de Infantería de Marina, pueden llamar a los siguientes números de teléfono:

956 54 52 03

956 24 47 01

Atención general (de lunes a viernes de 07:30 a 15:00)

8. USO DE TELÉFONOS E INTERNET EN ZONA

Tanto en Bamako como en Koulikoro se dispone de acceso a teléfono e Internet, con una buena calidad, lo que permite una comunicación fluida entre Mali y España.

9. SERVICIOS PRESTADOS POR EL MINISTERIO DE DEFENSA

Para las familias del personal militar del Ejército Español desplazado en misiones internacionales, el Ministerio de Defensa ofrece una serie de servicios de atención para la asistencia de cualquier tipo de necesidad relacionada con urgencias, mantenimiento, construcción y reparación en el hogar.

USO PÚBLICO



Estos servicios son:

1. Servicio para pequeñas reparaciones tales como sustitución de enchufes, sustitución de grifos, purgado de radiadores o montaje de muebles.
2. Asistencia de urgencias en el hogar relacionadas con fontanería, electricidad, cerrajería o cristalería.
3. Asistencia para otras necesidades en el hogar, relacionados con servicios de electricidad, climatización, fontanería, pintura o cualquier otra reforma o reparación.
4. Apoyo en las tareas domésticas. En función de cada situación particular, se podrá solicitar 1 servicio de hasta 3 horas de una persona cualificada para realizar tareas de apoyo tales como la limpieza de la vivienda o hacer la compra.
5. Cuidado de mayores y niños. Atendiendo a las circunstancias familiares, un profesional cualificado podrá apoyar a la familia en tareas como paseos, aseo personal, comidas o traslados.
6. Asistencia de profesor a domicilio. Un profesor impartirá 2 horas de clase diarias a los hijos que por enfermedad grave o accidente no puedan asistir al colegio/instituto.



La forma de solicitar estos servicios es mediante el número de atención a las familias habilitado por la Brigada “Galicia” VII, quien se pondrá en contacto con la empresa multiservicio y trasladará los detalles de ejecución al interesado.

10. SERVICIO DE ESTAFETA ESPAÑA-MALI

Existen dos posibilidades para hacer llegar correo o paquetería a Mali. La primera es directamente a través de la Unidad; y la segunda enviando la carta o paquete a la Unidad de Apoyo Terminal (Grupo de Apoyo a la Proyección), la cual lo reenviará a su destinatario.

A continuación, se explican detalladamente ambos procedimientos.

Para hacer llegar sus cartas o paquetería a la UAT se pueden utilizar cualquiera de los medios de envío que a continuación se citan:

- Correos.
- Empresas de distribución y transporte (SEUR, MRW, etc.).



USO PÚBLICO



- Entrega directa “en mano” en:
 - UAT.
 - Estafeta Unidad Base (Unidad de origen del Contingente) en el acuartelamiento Cabo Noval, Siero (Asturias).

También pueden llamar a los teléfonos:

985 98 80 87

630 21 22 02

Para información acerca de este servicio.

Es indispensable que incluyan un número de teléfono de contacto, para que con este dato puedan resolverse con prontitud y eficacia los problemas que puedan surgir en caso de cambio de destacamento del destinatario, finalización de la misión, u otros que puedan impedir la normal entrega del citado envío.

La dirección de la unidad encargada de los transportes de material a Mali es:

U.A.T.

Base Primo de Rivera. Rotonda de la BRIPAC s/n.

28805 Alcalá de Henares (Madrid)

USO PÚBLICO



USO PÚBLICO



En esta unidad recogerán el paquete entregado “en mano” o enviado por cualquier compañía. Su horario de atención al público y teléfonos de información son:

918 87 32 22

918 87 30 81

Lunes a jueves: desde las 7:45 a las 14:45 horas.

Viernes: desde las 7:45 a las 13:15 horas.

En el caso de personal destinado en la Brigada de Infantería de Marina, también pueden llamar al teléfono **956 59 88 98** para información acerca de este servicio.

No deben entregarse paquetes ni cartas al personal del servicio de Guardia de Seguridad del Acuartelamiento. Tampoco opten por dejarlos frente a la puerta en caso de hallarla cerrada.

Restricciones al envío de paquetería y datos de interés para envíos:

- Se autoriza el envío de un (1) paquete por persona al mes.
- Individualmente, cada paquete llevará la correspondiente Declaración Aduanera (Impreso de Declaración de Aduanas disponible en las oficinas de Correos), que será confeccionada y firmada por el remitente para los procedentes de las Islas Canarias.
- No deben superar los diez (10) Kg. de peso.

USO PÚBLICO



USO PÚBLICO



- Sus dimensiones máximas serán de 50x40x30 cm.
- Deben tener forma regular e ir debidamente embalados, sin holguras interiores.
- Queda prohibido el envío de mercancías consideradas peligrosas o prohibidas (aerosoles, líquidos corrosivos, tóxicos, material bélico, etc.), así como de mercancías perecederas.

11. GIROS POSTALES

En cualquier oficina de Correos, soliciten y rellenen un formulario de giro postal (giro ordinario/giro urgente).

Le solicitarán los datos del remitente. En los datos de destinatario se incluirá el nombre y la siguiente dirección:

Destinatario:

- Operación EUTM MALI XIX
- Nombre y apellidos
- Nombre de la unidad (que podrá ser):
 - o GT FP
 - o CSSC
 - o ETTF
 - o NSE
 - o ASAN
 - o MASPUHEL
 - o UISR

USO PÚBLICO



USO PÚBLICO



- Destacamento:
 - Koulikoro
 - Bamako

Dirección:

U.A.T.-GAPRO

BASE “PRIMO DE RIVERA” ROTONDA DE LA BRIGADA
PARACAIDISTA, S/N

28805 ALCALÁ DE HENARES (MADRID)

Ampliando, estos datos: “A retirar en la ventanilla nº 79 de la OF. PRINCIPAL MADRID por el Ejército”.

12. COMUNICACIONES URGENTES

Es importante que conozcan tanto la Unidad de destino en Territorio Nacional, como el nombre y destacamento de la Unidad de despliegue en Zona de Operaciones:

- EUTM MALI XIX, Koulikoro (MALI)
- EUTM MALI XIX, Bamako (MALI)

Pidan a su familiar que les informe sobre este aspecto. Si tuvieran que contactar urgentemente con él, podrán hacerlo de cualquiera de las siguientes formas:

USO PÚBLICO



USO PÚBLICO



12.1. Mediante llamada telefónica

Pueden hacer llegar cualquier comunicación urgente llamando al teléfono de atención a los familiares anteriormente indicado al Regimiento de Infantería “Príncipe” nº3:

985 98 80 87

630 21 22 02

En el caso de personal perteneciente a la Brigada de Infantería de Marina:

956 24 47 50

619 93 58 87

12.2. Mediante Correo electrónico

Si bien el servicio no está activado 24 horas, mediante este ágil medio puede comunicarse directamente con el Regimiento “Príncipe” nº3, que hará llegar su información a su familiar en Zona de Operaciones; para ello deberá enviar un e-mail a la siguiente dirección de correo electrónico:

regimientoprincipe@mde.es

Es indispensable que se incluya en su mensaje un número de teléfono de contacto, para poder resolver con prontitud y eficacia los problemas que puedan surgir.

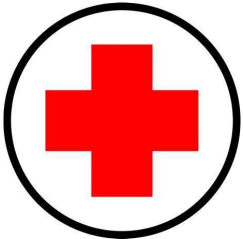
USO PÚBLICO



13. ASISTENCIA SANITARIA EN ZONA DE OPERACIONES

En el Campo de Entrenamiento de Koulikoro, donde estará ubicado el contingente, se encuentra desplegado un ROLE-1 español (un botiquín atendido por personal del Cuerpo Militar de Sanidad).

Además, en la misma base, se encuentran unas instalaciones sanitarias denominadas ROLE 2. Se trata de un “mini hospital” de campaña gestionado por la empresa civil IQARUS con diversas capacidades de asistencia sanitaria, como son equipos de estabilización, equipo de anestesiastas, cirugía, ambulancias para evacuación terrestre, enfermedades tropicales, y un amplio abanico de especialidades. Este complejo atiende a todos los países de EUTM desplegados en Koulikoro.



Protección frente a la COVID-19

El personal que tenga previsto el despliegue en Operaciones en el exterior, como uno de los grupos diana de vacunación en las Fuerzas armadas según la "Estrategia de Vacunación frente a COVID-19 en las Fuerzas Armadas", será vacunado antes de desplegar en Mali.



USO PÚBLICO



Además, tanto en Bamako como en Koulikoro, las medidas de protección frente a la pandemia se extreman escrupulosamente para evitar la propagación del virus entre miembros del contingente y población local. Actualmente, en Koulikoro, se cuenta con stock de más de 30.000 mascarillas para dotar al personal, junto con gel hidroalcohólico y material higiénico distribuido entre las distintas unidades e instalaciones de la base.

14. PERMISOS EXTRAORDINARIOS.

Se podrá solicitar permiso con carácter extraordinario en los siguientes casos:

- Fallecimiento del cónyuge o de un familiar dentro del 1º grado (padres e hijos) o 2º grado (hermanos, abuelos y nietos) de consanguinidad, y 1º (suegros, hijastros) y 2º grado (cuñados, abuelos del cónyuge, hijos de los hijastros) de afinidad.
- Enfermedad o accidente grave del cónyuge o familiar dentro del 1º o 2º grado de consanguinidad o afinidad.

USO PÚBLICO



USO PÚBLICO



Confiamos en que esta guía les pueda servir de ayuda y haya resuelto algunas de sus dudas. En cualquier caso, tengan por seguro que la Brigada “GALICIA” VII queda a su entera disposición.

USO PÚBLICO



USO PÚBLICO



ANEXO I

DATOS DE CONTACTO

EQUIPOS DE ENLACE CON LAS FAMILIAS (EEF)

REGIMIENTO DE INFANTERIA PRINCIPE Nº3

985 98 80 87 / 630 21 22 02

BRIGADA DE INFANTERIA DE MARINA

956 24 47 50 / 619 93 58 87

BATALLON DEL CUARTEL GENERAL VII

986 80 76 32 / 629 29 43 89

BATALLON DE ZAPADORES VII

986 80 77 18 / 670 08 93 95

986 80 77 17 / 660 56 37 78

GRUPO DE ARTILLERIA VII

986 80 76 93 / 629 83 91 05

GRUPO LOGISTICO VII

986 80 77 32 / 636 81 35 57

RINT 1

616 48 53 92

USO PÚBLICO



USO PÚBLICO



ANEXO I

DATOS DE CONTACTO

EQUIPOS DE ENLACE CON LAS FAMILIAS (EEF)

ROI 1

961 96 62 38 / 636 01 89 61

MANDO DE TRANSMISIONES (RETES 21)

962 74 52 03 / 645 96 27 49

BRIGADA LOGISTICA (AALOG 61)

649 88 84 01

MACANA (RETES 22)

91 780 36 65 / 650 46 22 60

USO PÚBLICO



USO PÚBLICO



USO PÚBLICO

TELÉFONOS DE ATENCIÓN

A LAS FAMILIAS RI 3

985 988 087

630 21 22 02

BRI. INFANTERÍA DE MARINA

619 93 58 87

CORREO ELECTRÓNICO DE ATENCIÓN

ofapet421@et.mde.es

contactodiaper@et.mde.es

TELÉFONO DE INFORMACIÓN DE PAQUETERÍA

(L a J de 07:45 a 14:45)

(V de 07:45 a 13:15)

918 87 32 22

918 87 30 81



**PUEDE SEGUIR
AL CONTINGENTE MALI XIX
EN REDES SOCIALES**

ESTADO MAYOR DE LA DEFENSA

TWITTER:@EMADmde

FACEBOOK:@EMADmde.es

MINISTERIO DE DEFENSA

TWITTER:@defensagob

FACEBOOK:

@MinisterioDefensaESP

EUTM MALI XIX

MISIÓN DE ENTRENAMIENTO
DE LA UNIÓN EUROPEA EN
MALI



BRIGADA

“GALICIA” VII



Descargue esta información en pdf:



ENVÍO DE PAQUETERÍA

DATOS A CUMPLIMENTAR

a) DESTINATARIO:

OPERACIÓN EUTM MALI XIX

NOMBRE Y APELLIDOS

NOMBRE DE LA UNIDAD:

- GT FP
- CSSC
- ETTF
- MASPUHEL
- NSE
- U.ISR

DESTACAMENTO:

- KOULIKORO
- BAMAKO

b) DIRECCIÓN:

UAT-GAPRO
ROTONDA DE LA BRIGADA
PARACAIDISTA
S/N
ALCALÁ DE HENARES (MADRID)
CP 28805

c) REMITENTE

NOMBRE Y APELLIDOS

DIRECCIÓN COMPLETA

CÓD. POSTAL-POBLACIÓN

TELÉFONO DE CONTACTO

(MUY IMPORTANTE)

ENVÍO DE PAQUETERIA

FORMAS DE ENVÍO DEL PAQUETE O CARTA

Reflejando los datos recogidos en el apartado "DATOS A CUMPLIMENTAR".

1. Entrega en mano en la unidad de apoyo terminal, UAT.-GAPRO en el siguiente horario:

Lunes a Jueves de 07:45 a 14:45.

Viernes de 07:45 a 13:15.

2. Por paquetería ordinaria (correos) u otras empresas (MRW, SEUR, UPS, etc...) Abonando únicamente el importe hasta la UAT-GAPRO (Alcalá de Henares). El Ministerio de Defensa corre con el gasto del trayecto España-Mali.

3. El personal de Infantería de Marina puede también entregarlo en mano en la Unidad de Apoyo Terminal GASC (acuartelamiento San Carlos) en el siguiente horario:

Lunes a Jueves de 09:00 a 14:00

Viernes de 09:00 a 13:00.



DIMENSIONES MÁXIMAS DEL PAQUETE

PESO: HASTA 10 KG.

MEDIDAS: 50 X 40 X 30 Cm.



**HORA EN MALI:
LA ESPAÑOLA - 1 HORA**

ATENCIÓN A LAS FAMILIAS

SERVICIOS PARA PEQUEÑAS REPARACIONES

ASISTENCIA DE URGENCIAS EN EL HOGAR

(FONTANERÍA, ELECTRICIDAD, CERRAJERÍA,
CRISTALERÍA).

APOYO A TAREAS DOMÉSTICAS

CUIDADO DE MAYORES Y NIÑOS

ASISTENCIA PROFESOR A DOMICILIO

ASISTENCIA RELIGIOSA Y PSICOLÓGICA